

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
DEL 7 NOVEMBRE 2017**

Il giorno 7 novembre 2017, alle ore 13.15, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni
3. Variazioni di Bilancio
4. Ratifica Decreti del Direttore
5. Didattica
 - 5.1 Affidamento insegnamenti vacanti II semestre 2017-2018;
 - 5.2 Percorsi formativi per i docenti della scuola secondaria (PF24, DM n. 616/2017)
 - 5.3 Variazione carichi didattici istituzionali
6. Proposta di accordo Erasmus+ con la Università di Santiago de Compostela, Spagna
7. Graduatoria ERASMUS+ 2017/2018: adempimenti
8. Assegni di ricerca: adempimenti
9. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e occasionali: adempimenti
10. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti
11. Autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti;
12. Presa d'atto dell'impegno didattico e dell'attività didattica svolta dai docenti
13. Discarico materiale inventariato
14. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Professor al Prof. Mika Mäntylä
15. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow al Dr. Marcelo Cataldo
16. Incarico di insegnamento di Lingua Inglese, CdS Informatica - sede di Brindisi, a.a. 2012/13 al Prof. Thomas Wulstan Christiansen: adempimenti
17. Varie ed eventuali.

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

Professori di I Fascia:

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 1) COSTABILE M. G | 5) MALERBA D. P..... |
| 2) ESPOSITO F. P..... | 6) PIRLO G..... P..... |
| 3) FANELLI A. M. G | 7) SEMERARO G. P..... |
| 4) LANUBILE F. P..... | |

Professori di II Fascia:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) ABBATTISTA F. G | 8) LANZA A. P |
| 2) CASTELLANO G. P | 9) LANZILOTTI R. G |
| 3) CECI M. P | 10) LEFONS E. P |
| 4) DIMAURO G. P | 11) PANI G. G |
| 5) FANIZZI N. P | 12) PIZZUTILO S. A |
| 6) FERILLI S. G | 13) ROSELLI T. G |
| 7) IMPEDOVO D. P | 14) TANGORRA F. P |

Ricercatori:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1) APPICE A. P | 13) DE GEMMIS M. P |
| 2) ARDIMENTO P. P | 14) DI MAURO N. P |
| 3) ARDITO C. G | 15) GENTILE E. A |
| 4) BALDASSARRE T. G | 16) LISI F. A. G |
| 5) BIANCHI A. P | 17) LOPS P. P |
| 6) BOFFOLI N. P | 18) MENCAR C. P |
| 7) BUONO P. P | 19) PICCINNO A. P |
| 8) CAIVANO D. A | 20) PLANTAMURA P. G |
| 9) CAROFIGLIO V. G | 21) ROSSANO V. P |
| 10) CASTIELLO C. P | 22) RUDD L. P |
| 11) COVINO E. P | 23) SCALERA M. P |
| 12) DE CAROLIS B. P | |

Ricercatori a tempo determinato

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1) BASILE P. G | 4) MUSTO C. P |
| 2) D'AMATO C. G | 5) NOVIELLI N. P |
| 3) LOGLISCI C. P | |

Dottorandi

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1) IAFFALDANO G. P | 2) IMPEDOVO A. P |
|-------------------------------|-----------------------------|

Personale Tecnico Amministrativo:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1) CARUSO C. G | 4) MANTINI M. G |
| 2) CASSIO T. P | 5) MAVILLONIO N. P |
| 3) CIVES M. P | 6) SQUICCIARINI S. A |

Studenti

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1) BARNABA G. A | 5) DI BARI V. A |
| 2) BRUNETTI A. P | 6) GALANTUCCI S. P |
| 3) CIANCIOTTA M. A | 7) L'IMPERIO V. A |
| 4) DE FEO F. S. P | 8) MEDICI M. P |

9) TRISCIUZZI C. A. A
10) TUPPUTI A. A

11) VALENTINI F.A.....

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Coordinatore del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 13.25.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Si portano in approvazione i verbali del Consiglio di Dipartimento del 13 ottobre 2016 e 25 novembre 2016.

Il Consiglio approva all'unanimità i verbali del 13 ottobre 2016 e del 25 novembre 2016.

Alle ore 13.30 entra la Prof.ssa Giovanna Castellano.

2. Comunicazioni

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Gruppo di Lavoro permanente per la gestione dei processi elettorali
 - Nota prot. n. 78831-I/13 del 26.10.2017 dal Gruppo di Lavoro Permanente per la Gestione dei Processi Elettorali: Notifica Decreto Rettorale n. 3391 del 26.10.2017 con il quale il Prof. Domenico Di Bari è nominato Presidente della Scuola di Scienze e Tecnologie per il triennio 2017-2020.
- Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
 - Nota prot. N. 78068-III/1 del 26.10.2017 dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti: Notifica Decreto Rettorale n. 3358 del 24.10.2017 con il quale si modifica parzialmente il Regolamento Didattico di Ateneo, a decorrere dall'a.a. 2017-2018, relativamente ad alcuni ordinamenti didattici, fra cui quello delle lauree magistrali in Informatica (LM-18) e Sicurezza Informatica (LM-66).
- Direzione Tecnica, Sicurezza e Gestione Patrimonio
 - Nota prot. N. 80008-IX/2 del 02.11.2017 dalla Direzione Tecnica, Sicurezza e Gestione Patrimonio, Sezione tecnica, U.O. Manutenzione Impianti: Concorso nazionale per l'accesso dei medici alle Scuole di specializzazione di area sanitaria per l'A.A. 2016-2017. Lavori di realizzazione delle linee di distribuzione principale, quadri elettrici e postazioni prese, per le aule del Polifunzionale del Campus di Bari:
 - Aula 2 dal 06.11.2017 al 07.11.2017
 - Aula 4 dal 08.11.2017 al 09.11.2017
 - Aula 1 dal 10.11.2017 al 13.11.2017

- Direzione Risorse Umane
 - Nota prot. N. 79544-I/9 del 02.11.2017 dalla Direzione Risorse Umane: Trasmissione DDG n. 846 del 30.10.2017 - avvio fase di testing organizzativo del Centro linguistico di Ateneo - affidamento incarico di Direttore Tecnico al dott. Emilio Miccolis – dirigente
- Prof. Giuseppe Visaggio
 - Acquisito con nota prot. n. 1389 del 03.11.207 dal prof. Giuseppe Visaggio: Trasferimento della responsabilità dei fondi intestati a Giuseppe Visaggio al Prof. Danilo Caivano.
- Direzione per il Coordinamento delle strutture dipartimentali
 - Nota prot. N. 80515-VI/3 del 06.11.207 dalla Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali: Autorizzazione all'avvio delle elezioni suppletive delle Giunta del Dipartimento di Informatica mediante l'individuazione di una data consona alle esigenze della struttura - triennio accademico 2015-2018.
- Direzione Risorse Finanziarie
 - Nota prot. 80487-VIII/2 del 06.11.2017 dalla Direzione Risorse Finanziarie: Assegnazione risorse (€ 23.753,18) per contratti di insegnamento relativo all'esercizio finanziario 2017 dal Consiglio di Amministrazione del 17/10/2017.
- Rappresentanti degli studenti eletti nella lista Link
 - Dichiarazione di costituzione di un nuovo coordinamento indipendente dalla precedente organizzazione.

3. Variazioni di Bilancio

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2017, per maggiore previsione e storno, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in diminuzione di € 10.000,00 al Capitolo n. 103020644 - EX 3010105 (UPB Visaggio00299114 Mur: Progetto EDOC@WORK3.0) ed in aumento al Capitolo n. 302020602 (UPB Visaggio00299114 Mur: Progetto EDOC@WORK3.0) entrambi della Sezione Spese per storno copertura acquisto pc.
- Variazione in diminuzione di € 489,65 al Capitolo n. 101060416 (UPB DirettoreSCDCs09: Contributo Ateneo XXX Ciclo Dottorato di Ricerca-Pazienza Andrea), di € 874,00 al Capitolo n. 103020619 (UPB DirettoreSCDCs09: Contributo Ateneo XXX Ciclo Dottorato di Ricerca-Pazienza Andrea), di € 489,85 al Capitolo n. 103020643 - EX 3010105 (UPB DirettoreSCDCs09: Contributo Ateneo XXX Ciclo Dottorato di Ricerca-Pazienza Andrea) ed di € 1.853,50 in aumento al Capitolo n. 302020602 (UPB DirettoreSCDCs09: Contributo Ateneo XXX Ciclo Dottorato di Ricerca-Pazienza Andrea) tutti della Sezione Spese per storno copertura pc.
- Variazione in diminuzione di € 800,00 al Capitolo n. 103020204 (UPB VisaggioG17CTRes: Conto Terzi Visaggio) ed in aumento al Capitolo n. 302020602 (UPB VisaggioG17CTRes: Conto Terzi Visaggio) entrambi della Sezione Spese per storno copertura acquisto hardware.
- Variazione in aumento di € 916,46 al Capitolo n. 103020618 (UPB Abbattista00467317 Mur: Quota fondi ex progetto Vincente) e di € 32.000,00 al Capitolo n. 302020602 (UPB Abbattista00467317

Mur: Quota fondi ex progetto Vincente) ed in diminuzione di € 32. 916,46 al Capitolo n. 302020201 (UPB Malerba00467513Mur: PON VINCENTE) tutti della Sezione Spese per storno quota fondi progetto Vincente prof. Abbattista.

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le variazioni suelencate.

4. Ratifica Decreti del Direttore

Sono sottoposti a ratifica i Decreti del Direttore dal **261** al n. **272** del 2017:

- n. **261** del 27.10.2017 emesso per la necessità di indire una gara tramite il MePA, utilizzando il criterio del prezzo più basso, con base d'asta di Euro 11.000,00 oltre IVA, num. 145 fornitura Toner/Cartucce assortite e n. 136 Pacchi di carta da 5 risme ciascuno. (Dotazione).
- n. **262** del 30.10.2017 Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di 1 contratto di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa, della durata di 12 mesi nell'ambito del progetto EDOC@WORK3.0. Oggetto della collaborazione sarà «Metodi, tecniche e processi per la dematerializzazione dei servizi allo studente e l'archiviazione documentale». Il compenso lordo per la collaborazione, per l'intero periodo di durata del contratto, è fissato in Euro 23.000,00 (Euro ventitremila/00) esclusi gli oneri a carico dell'Ente.
- n. **263** del 30.10.2017 emesso per la necessità di autorizzare un acquisto diretto tramite il MePA, (num.1 MacBook Air) (EDOC@WORK3.0), € 1.233,00.
- n. **264** del 31.10.2017 emesso per la necessità di autorizzare un acquisto diretto tramite il MePA, (num.2 Espositori da esterno, n. 15 Espositori dal interno con base metallica) (Spese generali EDOC@WORK), € 3.820,00.
- n. **265** del 02.11.2017 emesso per la necessità di approvare l'Atto Unilaterale d'Obbligo della Regione Puglia relativo alla concessione di un contributo finalizzato allo svolgimento di attività relative al Piano di Azione per la Coesione approvato con decisione della Commissione C(2016)1417 del 3.03.2016 – Avviso pubblico n. 3/PAC/2017 “Azioni aggiuntive per il rafforzamento dei corsi di studio innovativi erogati dalle Università pugliesi” approvato con Determinazione Dirigenziale n.755/2017, pubblicata sul BURP n.68/2017
- n. **266** del 02.11.2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta SOLUZIONE UFFICIO SRL per l'importo di € 648,01 per n. 1 Samsung S8 nero (Convenzione CNOS - Exprivia).
- n. **267** del 02.11.2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Global Express SRL per l'importo di € 1.471,25 per n. 1 Dell XPS 15 9560 Laptop (Contributo Dottorato).

- n. **268** del 02.11.2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Compulab SRL per l'importo di € 1.330,00 per n. 1 TV Smart Hisense (Edoc@work).
- n. **269** del 02.11.2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Sim Nt SRL per l'importo di € 276,00 per n. 1 HP Lasejet MFP M227FDW (LOGIN).
- n. **270** del 03.11.2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Compulab SRL per l'importo di € 1.297,00 per n. 1 Mac Book Air 13" (VINCENTE - ABBATTISTA).
- n. **271** del 03.11.2017 emesso per la necessità di dichiarare la sussistenza di tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della ditta Compulab SRL per l'importo di € 1.233,00 per n. 1 Mac Book Air 13" (Edoc@work).
- n. **272** del 06.11.2017 Emesso per la necessità di aggiudicare una gara con la ditta Fastoffice per l'importo di Euro 10.499,00 oltre IVA, Forniture Toner, cartucce e carta (Direttore DIB).

Il Consiglio, unanime, ratifica tutti i decreti dal n. **261** al n. **272** del 2017.

Alle ore 14.00 esce il Dott. Natale Mavillonio.

5. Didattica

5.1 Affidamento insegnamenti vacanti II semestre 2017-2018

Il Direttore comunica al Consiglio che, come indicato dal Consiglio di Interclasse del 06.11.2017, sono ancora scoperti nell'offerta formativa da erogare al II semestre dell'a.a. 2017-2018 i seguenti insegnamenti:

INSEGNAMENTO	SSD	ANNO	SEM	CFU	CdS
Lingua Inglese Corso B	L-LIN/12	1	2	4+2 (32+30)	Informatica BA
Calcolabilità e complessità Corso B	INF/01	2	2	4+2 (32+30)	Informatica BA
Sviluppo di Videogiochi	INF/01	3	2	4+2 (32+30)	Informatica BA
Sistemi di elaborazione per l'automazione di ufficio	ING- INF/05	3	2	4+2 (32+30)	Informatica BA
Laboratorio di Informatica Corso A	INF/01	1	2	3+3 (24+45)	ITPS
Lingua Inglese Corso B	L-LIN/12	1	2	4+2 (32+30)	ITPS
Fisica Applicata all'Informatica Corso B	FIS/01	2	2	4+2 (32+30)	ITPS

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 15 DEL 7 NOVEMBRE 2017

Economia e Gestione d'impresa Corso A	SECS-P/08	2	2	4+2 (32+30)	ITPS
Economia e Gestione d'Impresa Corso B	SECS-P/08	2	2	4+2 (32+30)	ITPS
INSEGNAMENTO	SSD	ANNO	SEM	CFU	CdS
Evoluzione del Software	ING-INF/05	3	2	4+2 (32+30)	ITPS
Sistemi cooperativi	ING-INF/05	3	2	4+2 (32+30)	ITPS
Laboratorio di Informatica	ING-INF/05	1	2	3+3 (24+45)	ICD TA
Lingua Inglese	L-LIN/12	1	2	4+2 (32+30)	ICD TA
Basi di Dati	INF/01	2	2	7+2 (56+30)	ICD TA
Sistemi Intelligenti per la Comunicazione digitale	INF/01	3	2	4+2 (32+30)	ICD TA
Sistemi Informativi	INF/01	3	2	4+2 (32+30)	ICD TA
E-Learning e Multimedialità	INF/01	3	2	4+2 (32+30)	ICD TA
Informatica Giuridica	IUS/20	3	2	4+2 (32+30)	ICD TA
Programmazione e Tecnologie per l'Integrazione del Software	ING/INF05	3	2	4+2 (32+30)	ICD TA
Lingua Inglese (Inglese Avanzato)	L-LIN/12	2	2	3 (24)	LM INFORMATICA
Organizzazione aziendale	SECS-P/10	1	2	6 (48)	LM Sicurezza Informatica
Analisi e gestione del rischio	SECS-S/01	1	2	6 (48)	LM Sicurezza Informatica

Il Direttore riporta che il Prof. Pani dichiara la propria disponibilità ad assumere l'affidamento, oltre il proprio carico istituzionale, dell'insegnamento di **Calcolabilità e Complessità Corso B**, Corso di Studi in Informatica Bari, SSD INF/01, CFU 4+2, ore 32+30, anno 2, semestre 2.

Il Prof. Pirlo dichiara la propria disponibilità ad assumere l'affidamento, oltre il proprio carico istituzionale, dell'insegnamento **Sistemi di elaborazione per l'automazione di ufficio**, Corso di Studi in Informatica Bari, SSD ING-INF/05, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.

La Prof.ssa Castellano dichiara la propria disponibilità ad assumere l'affidamento di CFU 1+1 dell'insegnamento **Sistemi Intelligenti per la Comunicazione digitale**, Corso di Studi in Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, ore 8+15, anno 3, semestre 2, a completamento del proprio carico istituzionale.

Il Prof. Castiello dichiara la propria disponibilità ad assumere l'affidamento di CFU 3+1 dell'insegnamento **Sistemi Intelligenti per la Comunicazione digitale**, Corso di Studi in Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, ore 24+15, anno 3, semestre 2.

Il Consiglio approva all'unanimità le seguenti coperture:

- Prof. Pani affidamento, oltre il proprio carico istituzionale, **Calcolabilità e Complessità Corso B**, Corso di Studi in Informatica Bari, SSD INF/01, CFU 4+2, ore 32+30, anno 2, semestre 2.
- Prof. Pirlo, affidamento, oltre il proprio carico istituzionale, **Sistemi di elaborazione per l'automazione di ufficio**, Corso di Studi in Informatica Bari, SSD ING-INF/05, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- Prof.ssa Castellano affidamento a completamento del proprio carico istituzionale di CFU 1+1 **Sistemi Intelligenti per la Comunicazione digitale**, Corso di Studi in Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, ore 8+15, anno 3, semestre 2.
- Prof. Castiello affidamento di CFU 3+1 dell'insegnamento **Sistemi Intelligenti per la Comunicazione digitale**, Corso di Studi in Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, ore 24+15, anno 3, semestre 2.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, sentito il parere del Presidente del CICS, Prof.ssa Roselli, delibera all'unanimità, di mettere a tacere i seguenti insegnamenti a scelta:

- **Sviluppo di Videogiochi**, Corso di Studi in Informatica, SSD INF/01, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- **Evoluzione del Software**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD ING-INF/05, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- **Sistemi cooperativi**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD ING-INF/05, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- **Informatica Giuridica**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD IUS/20, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- **Programmazione e Tecnologie per l'Integrazione del Software**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD ING-INF/05, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.

e di procedere all'apertura delle vacanze, con l'emanazione del relativo Bando, per gli insegnamenti di seguito indicati:

- **Lingua Inglese Corso B**, Informatica, SSD L-LIN/12, CFU 4+2, ore 32+30, anno 1, semestre 2.
- **Laboratorio di Informatica Corso A**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD INF/01, CFU 3+3, ore 24+45, anno 1, semestre 2.
- **Lingua Inglese Corso B**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD L-LIN/12, CFU 4+2, ore 32+30, anno 1, semestre 2.

- **Fisica Applicata all'Informatica Corso B**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD FIS/01, CFU 4+2, ore 32+30, anno 2, semestre 2.
- **Economia e Gestione d'impresa Corso A**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD SECS-P/08, CFU 4+2, ore 32+30, anno 2, semestre 2.
- **Economia e Gestione d'impresa Corso B**, Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software, SSD SECS-P/08, CFU 4+2, ore 32+30, anno 2, semestre 2.
- **Laboratorio di Informatica**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD ING-INF/05, CFU 3+3, ore 24+45, anno 1, semestre 2.
- **Lingua Inglese**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD L-LIN/12, CFU 4+2, ore 32+30, anno 1, semestre 2.
- **Basi di Dati**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, CFU 7+2, ore 56+30, anno 2, semestre 2.
- **Sistemi Informativi**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- **E-Learning e Multimedialità**, Informatica e Comunicazione Digitale, Taranto, SSD INF/01, CFU 4+2, ore 32+30, anno 3, semestre 2.
- **Lingua Inglese (Inglese Avanzato)**, Laurea Magistrale in Informatica, SSD L-LIN/12, CFU 3, ore 24, anno 2, semestre 2.
- **Organizzazione aziendale**, Laurea Magistrale in Sicurezza Informatica, Taranto, SSD SECS-P/10, CFU 6, ore 48, anno 1, semestre 2.
- **Analisi e gestione del rischio**, Laurea Magistrale in Sicurezza Informatica, Taranto, SSD SECS-S/01, CFU 6, ore 48, anno 1, semestre 2.

Alle ore 14.30 esce la Prof.ssa Berardina De Carolis.

5.2 Percorsi formativi per i docenti della scuola secondaria (PF24, DM n. 616/2017)

Il Direttore informa che in data 24.10.2017, dalla Prof.ssa Loredana Perla, Professore Ordinario del Dipartimento di Scienze della formazione, psicologia, comunicazione, che attualmente coordina le iniziative di ateneo relative ai percorsi formativi per i docenti della scuola secondaria (PF24, DM n. 616/2017) è giunta la seguente richiesta:

a) elenco degli insegnamenti afferenti ai settori menzionati nell'allegato B del DM n. 616/2017 nella cui epigrafe compaia la locuzione didattica e/o educazione;

b) per ciascuno di questi insegnamenti l'estratto dei relativi programmi da cui si evinca l'attinenza con gli obiettivi dell'allegato A e i contenuti dell'allegato B del DM n. 616/2017;

c) nominativi dei docenti e degli amministrativi che si occuperanno di effettuare le convalide sulla base dei criteri stabiliti per i Titoli di accesso alle classi di concorso (DPR 19/2016).

Il Direttore, sentito il Presidente CICSI, propone quanto segue:

Punto a) – Insegnamento di “Progettazione e Produzione di Informatica per la Didattica” (6 CFU, 4+2), 62 ore, Corso di Studi in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software (classe L-31).

Punto b) – Dal programma dell’insegnamento si evidenzia che i risultati di apprendimento previsti includono lo “Sviluppo di conoscenze e comprensione dei temi relativi alle tecnologie informatiche applicate alla didattica con particolare riferimento alla didattica dell’informatica”, e che i temi trattati includono: Evoluzione delle metodologie e tecnologie didattiche; Metodologie informatiche e metodologie didattiche: metodi cooperativi di sviluppo delle soluzioni e ambienti di apprendimento collaborativo; Progettazione e sviluppo di metodologie di insegnamento dell’informatica; On-line education e Piattaforme di e-learning; Progettazione ambienti e-learning; Progettazione di ambienti per Comunità di Pratica.

Punto c) - Le convalide sulla base dei criteri stabiliti per i titoli di accesso alle classi di concorso (DPR 19/2016) saranno effettuate dalla seguente Commissione:

- Prof.ssa Teresa Roselli, presidente CICSI
- Prof. Filippo Tangorra, docente referente per i percorsi TFA
- Dott.ssa Veronica Rossano, docente referente per PF24
- Dott.ssa Marcella Cives, responsabile U.O. Didattica e Servizi agli Studenti
- Sig. Giacomo Zuccaro, componente della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti.

Il Consiglio approva all’unanimità, dal che viene istituita la Commissione per i titoli di accesso alle classi di concorso (DPR 19/2016).

5.3 Variazione carichi didattici istituzionali

Il Direttore comunica che è pervenuto dal Dipartimento di Matematica l’estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento del 26.10.2017 relativo al punto 1 «Variazioni compiti didattici a.a. 2017-2018».

Si riportano di seguito i nuovi compiti didattici:

- Prof.ssa Anna Maria CANDELA
 - Esercitazioni di Analisi Matematica, II semestre, 1 CFU, 15 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.
- Prof.ssa Genni FRAGNELLI
 - Corso di recupero, 15 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.
 - Analisi Matematica, II semestre, 7 CFU, 56 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.

- Esercitazioni di Analisi Matematica, II semestre, 2 CFU, 30 ore, LT in Informatica e Comunicazione Digitale Taranto.

Il Direttore fa presente che la variazione ripristina l'iniziale attribuzione del carico didattico istituzionale.

Il Consiglio prende atto.

6. Proposta di accordo Erasmus con University of Santiago de Compostela

Il Direttore comunica che è pervenuta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Sezione internazionalizzazione - U.O. Mobilità internazionale, una proposta di accordo Erasmus con la University of Santiago de Compostela (Santiago di Compostela, Spagna).

L'accordo prevede la possibilità di una mobilità del personale docente in entrata e in uscita per 7 giorni.

La lingua prevista per il personale docente in arrivo è l'italiano come prima scelta e l'inglese come seconda, mentre per il personale docente in uscita è lo spagnolo come prima scelta e l'inglese come seconda (livello B2 per mobilità del personale docente).

L'accordo avrà durata dall'a.a. 2017-2018 all'a.a. 2020/2021.

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare la stipula dell'accordo Erasmus con la University of Santiago de Compostela e di nominare il Prof. Corrado Mencar quale referente per il Dipartimento di Informatica.

7. Graduatoria ERASMUS+ 2017/2018: adempimenti

Il Direttore comunica che la Commissione Erasmus di Dipartimento si è riunita il 23.08.2017 per approvare il cambio di destinazione Erasmus+ richiesto dalla studentessa Camilla Fuso (matr. 634638) come di seguito indicato:

- sede inizialmente assegnata: G PATRA01, PANEPISTIMIO PATRON
- nuova destinazione richiesta: E CIUDA-R01, UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA.

Il Direttore comunica che la Commissione Erasmus di Dipartimento si è riunita il 02.11.2017 per approvare l'integrazione della Graduatoria ERASMUS+ a seguito dei risultati dei test di recupero di conoscenza linguistica tenutisi a partire dal 17.09.2017, in base ai quali risulta idoneo B2, per la lingua Inglese, lo studente Grandolfo Fabio (matr. 641838) del Corso di Studi di Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software. La Commissione ha approvato l'assegnazione dalla sede AUGSBUR01 - UNIVERSITÄT AUGSBURG allo studente Grandolfo Fabio.

Il Consiglio, unanime, approva le seguenti variazioni alla graduatoria, già deliberata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 21.07.2017, relativa al bando Mobilità studentesca ai fini di studio per l'a.a. 2017/18 (D.R. 735) – Dipartimento di Informatica:

- Cambio sede della studentessa Camilla Fuso, da G PATRA01, PANEPITIMIO PATRON a E CIUDAR01, UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA;
- Assegnazione dalla sede AUGSBUR01 - UNIVERSITÄT AUGSBURG allo studente GRANDOLFO Fabio.

8. Assegni di ricerca: adempimenti

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Dott. Gianvito Pio, titolare dell'assegno di ricerca n. 01.31 "Apprendimento di output strutturato da dati organizzati a rete mediante tecniche di semi-supervised learning", S.S.D. ING-INF/05 e INF/01, bandito con D.R. n. 3347 del 10.11.2014, richiesta di nulla osta a svolgere il seguente incarico di natura occasionale: «Modifiche strutturali, in funzione dell'aggiornamento e miglioramento delle potenzialità di uso dell'Epigraphic Database Bari (EDB) [www.edb.uniba.it], sia sul versante dell'alimentazione della banca dati epigrafica sia sul versante della ricerca, in piena compatibilità e interoperabilità con il portale esistente dell'European network of Ancient Greek and Latin Epigraphy (EAGLE)» a favore del Dipartimento di Studi Umanistici – Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nel periodo 27.10.2017-31.12.2017, comportante un impegno presunto di 75 ore. Il compenso lordo previsto è di € 4.000,00 (quattromila/00).

Il Consiglio, dichiarando che l'attività occasionale non è in conflitto con quella svolta dal Dott. Gianvito Pio in qualità di titolare di un assegno di ricerca, all'unanimità esprime parere favorevole alla stipula del suddetto contratto.

9. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e occasionali: adempimenti

Non vi è nulla da discutere.

10. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali, nazionali o internazionali: adempimenti

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Berardina De Carolis la richiesta di autorizzazione alla partecipazione alla gara di appalto Pre-Commerciale (pre-commercial Procurement) per la realizzazione di un progetto di ricerca e sviluppo concernente "Applicazioni innovative di Realtà Virtuale e Aumentata per persone con una condizione dello spettro autistico (ASC)", indetta dalla Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) (14 dicembre 2017).

La procedura di gara, multifase e multiaggiudicatario, prevede le seguenti tre fasi di aggiudicazione:

Fase 1: Partecipazione aperta a tutti i soggetti interessati. L'Offerta dovrà rappresentare il disegno e la pianificazione esecutiva della soluzione; prevede un minimo di 3 e un massimo di 8 aggiudicatari;

Fase 2: Partecipazione riservata agli aggiudicatari della fase 1. L'Offerta dovrà rappresentare lo sviluppo sperimentale della soluzione progettualmente implementata nella fase precedente; prevede un minimo di 2 e un massimo di 5 aggiudicatari;

Fase 3: Partecipazione riservata agli aggiudicatari della fase 2. L'Offerta dovrà rappresentare lo sviluppo sperimentale e la produzione di quantità limitate di prodotti; prevede un numero massimo di aggiudicatari che sarà individuato sino alla concorrenza dell'importo stabilito per la fase 3 al paragrafo 5 del presente Disciplinare di gara e comunque non superiore a 3 (tre). Si precisa che in virtù dei principi di economicità ed efficacia del procedimento amministrativo, si potrà comunque procedere all'aggiudicazione della fase 3 anche in presenza di una sola Offerta valida.

Ai fini dell'appalto, per un singolo intero progetto di ricerca e sviluppo gli importi a base di gara per ogni singola fase sono pari a:

Fase1: € 48.459,15, I.V.A. esclusa,

Fase 2: € 426.440,51, I.V.A. esclusa,

Fase 3: € 678.428,09, I.V.A. esclusa, in ragione dei residui di gara delle fasi 1 e 2, tale ultimo valore potrà essere incrementato nella misura massima di € 120.000,00 (centoventimila/00), I.V.A. esclusa.

Il Direttore fa altresì presente che in base all'art. 6.1.1. del disciplinare di gara, per la partecipazione alla procedura in forma plurisoggettiva, è richiesto che i costituenti la compagine si vincolino in base ad un contratto di forma libera, avente data certa, che dovrà essere sottoscritto antecedentemente la presentazione dell'Offerta.

Tutto ciò premesso, la Prof.ssa Berardina De Carolis chiede di poter partecipare a una proposta di progetto specificando quanto segue:

- La durata del progetto è di 30 mesi.
- Il partenariato risulta così composto:
 - o Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Scienze Mediche di base, neuroscienze e organi di senso
 - o Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Informatica
 - o Consorzio per Valutazioni Biologiche e Farmacologiche
 - o Exprivia S.p.A
 - o Hero S.r.l.
- Quota complessiva del Progetto: da determinare.
- Costo relativo all'unità di ricerca del Dipartimento di Informatica: € 200.000,00
- Cofinanziamento a carico del Dipartimento di Informatica: € 0.

In caso di ammissione a finanziamento del suddetto progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Pertanto, il Consiglio, approva all'unanimità, la partecipazione alla suddetta gara di appalto, affidando, per quanto concerne le attività di ricerca in capo al Dipartimento di Informatica, la responsabilità scientifica alla dott.ssa Berardina De Carolis.

Il Direttore si impegna a comunicare la delibera alla Sezione Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione - UO Presentazione, Gestione e Rendicontazione Progetti, per i consequenziali adempimenti.

11. Autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti

È pervenuta dal Prof. Donato Malerba, Professore Ordinario a tempo pieno, in servizio presso il Dipartimento di Informatica, richiesta di autorizzazione a svolgere il seguente incarico: “Revisore di progetti di ricerca” a favore della Università di Modena-Reggio Emilia, nel periodo 30.11.2017 – 07.12.2017, comportante un impegno presunto di ore 9 con un compenso lordo di Euro 400,00 (quattrocento/00).

Il Prof. Malerba svolge, per affidamento, l’insegnamento di “Sicurezza nelle applicazioni” (9 CFU), 56 ore, corso di studi in Sicurezza Informatica (LM-66) presso la sede di Taranto.

Il Prof. Malerba dichiara che l’incarico di cui chiede l’autorizzazione è compatibile con l’assolvimento dei propri compiti istituzionali, non configura esercizio di attività libero-professionale, non determina situazioni di conflitti di interesse “anche potenziale” con l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro e verrà svolto al di fuori dell’orario di lavoro e senza l’uso di mezzi e strumenti e strutture dell’Amministrazione.

Il Consiglio, con la sola astensione del Direttore, approva l’incarico.

12. Presa d’atto dell’impegno didattico e dell’attività didattica svolta dai docenti

Il Direttore comunica è pervenuta la dichiarazione dell’attività didattica svolta nell’anno accademico 2016-2017 e l’impegno didattico e di servizio per l’a.a. 2017-2018 previsto ai sensi dell’art. 6, comma 2 della L. 240/2010 del Prof. Donato Malerba.

Il Consiglio prende atto.

13. Discarico materiale inventariato

Non vi è nulla da discutere.

14. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Professor al Prof. Mika Mäntylä

Il Direttore comunica che è pervenuta, a firma della Prof.ssa Nicole Novielli la richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Professor al Prof. Mika Mäntylä.

Il Direttore ricorda che sulla base dell’art. 2 del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow, emanato con D.R. n. 1415 del 13.04.2015 (sostituito dal Regolamento emanato con D.R. n. 1297 del 19.04.2017): «Il Consiglio della struttura dipartimentale ospitante individua,

su proposta di un docente del Dipartimento, di cui al successivo comma 2 lett. e, con apposita delibera, gli studiosi/esperti cui attribuire il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher dell'Ateneo».

La richiesta della Prof.ssa. Nicole Novielli precisa, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow dell'Ateneo, quanto segue:

- a) L'indicazione dell'accordo/convenzione stipulato/a con l'Ateneo o con la struttura medesima, laddove esistente.
 - o È presente un accordo Erasmus+ tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e Oulun yliopisto (Università di Oulu).
- b) La denominazione dell'istituzione internazionale a cui eventualmente appartiene lo studioso.
 - o Il Prof. Mika Mäntylä afferisce Università di Oulu in Finlandia.
- c) La descrizione della qualificazione scientifica dello studioso proposto attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni e di ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso.
 - o Il Prof. Mika Mäntylä è Professore di Software Engineering presso l'università di Oulu ed è coordinatore del dottorato di ricerca in Information Processing Science. È responsabile del progetto di ricerca Testomat finanziato nell'ambito del programma ITEA3/Tekes. Si allega Curriculum Vitae dello studioso proposto.
- d) La descrizione della specifica attività che lo studioso dovrà svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo, con precisazione, ove trattasi di attività didattica, della tipologia di attività formativa da affidare, avendo riguardo anche al calendario accademico, del relativo settore scientifico-disciplinare e, ove trattasi di attività di ricerca, del progetto di ricerca di riferimento.
 - o Il Prof. Mika Mäntylä si occuperà esclusivamente di attività di ricerca in Informatica, nel periodo 27 novembre 2017 – 8 gennaio 2018. In particolare egli si occuperà di ricerca nell'ambito del progetto SIR/MIUR "EmoQuest - Investigating the Role of Emotions in Online Question & Answer Sites", in collaborazione con i docenti afferenti al laboratorio COLLAB del dipartimento. È previsto lo sviluppo congiunto di prodotti della ricerca quali pubblicazioni su riviste scientifiche e conferenze internazionali.
- e) Il nominativo del docente di riferimento, interno al Dipartimento.
 - o Prof.ssa Nicole Novielli.
- f) L'impegno della struttura, e/o di eventuali altre strutture che collaborano all'iniziativa, a farsi carico per intero o in parte dell'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e dell'eventuale compenso, comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico dell'ente e del percettore.
 - o Non sono previsti rimborsi delle spese di viaggio, vitto e alloggio né alcun compenso.
 - o Lo studioso sarà ospitato presso uno degli uffici destinati al personale non strutturato del Dipartimento e utilizzerà esclusivamente attrezzatura propria o del personale del

laboratorio COLLAB. Si richiede solo l'accesso alla struttura dipartimentale e l'accesso a Internet.

Il Consiglio all'unanimità approva l'attribuzione del titolo di Visiting Professor al Prof. Mika Mäntylä.

15. Richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow al Dr. Marcelo Cataldo

Il Direttore comunica che è pervenuta, a firma del Prof. Filippo Lanubile, la richiesta di riconoscimento del titolo di Visiting Fellow al Dr. Marcelo Cataldo.

Il Direttore ricorda che sulla base dell'art. 2 del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow, emanato con D.R. n. 1415 del 13.04.2015 (sostituito dal regolamento emanato con D.R. n. 1297 del 19.04.2017): «Il Consiglio della struttura dipartimentale ospitante individua, su proposta di un docente del Dipartimento, di cui al successivo comma 2 lett. e, con apposita delibera, gli studiosi/esperti cui attribuire il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher dell'Ateneo».

La richiesta del Prof. Filippo Lanubile precisa, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento per Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow dell'Ateneo, quanto segue:

- a) L'indicazione dell'accordo/convenzione stipulato/a con l'Ateneo o con la struttura medesima, laddove esistente.
 - o Non sono presenti accordi.
- b) La denominazione dell'istituzione internazionale a cui eventualmente appartiene lo studioso.
 - o Il Dr. Marcelo Cataldo non appartiene al momento ad alcuna istituzione internazionale.
- c) La descrizione della qualificazione scientifica dello studioso proposto attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni e di ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso.
 - o Il Dr. Marcelo Cataldo ha conseguito il titolo di PhD nel 2007 presso la Carnegie Mellon University. È stato Senior Researcher presso il Robert Bosch's Research and Technology Center. I suoi interessi di ricerca includono lo sviluppo distribuito del software e i sistemi socio-tecnici. Si allega Curriculum Vitae dello studioso proposto.
- d) La descrizione della specifica attività che lo studioso dovrà svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo, con precisazione, ove trattasi di attività didattica, della tipologia di attività formativa da affidare, avendo riguardo anche al calendario accademico, del relativo settore scientifico-disciplinare e, ove trattasi di attività di ricerca, del progetto di ricerca di riferimento.
 - o Il Dr. Marcelo Cataldo si occuperà esclusivamente di attività di ricerca in Informatica, nel periodo febbraio 2018 – gennaio 2019. In particolare egli si occuperà di ricerca nell'ambito del "Collaborative Software Engineering" in collaborazione con i docenti afferenti al laboratorio COLLAB del dipartimento. È previsto lo sviluppo congiunto di

prodotti della ricerca quali pubblicazioni su riviste scientifiche e conferenze internazionali nonché la collaborazione nella preparazione di una proposta di ricerca.

- e) Il nominativo del docente di riferimento, interno al Dipartimento.
 - o Prof. Filippo Lanubile.
- f) L'impegno della struttura, e/o di eventuali altre strutture che collaborano all'iniziativa, a farsi carico per intero o in parte dell'eventuale rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e dell'eventuale compenso, comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico dell'ente e del percettore.
 - o Il Dipartimento si farà carico parzialmente, fino a € 5.000, dei rimborsi delle spese di viaggio, vitto e alloggio. A tal fine saranno utilizzati fondi di responsabilità del Prof. Filippo Lanubile.
 - o Lo studioso sarà ospitato presso uno degli uffici destinati al personale non strutturato del Dipartimento e utilizzerà esclusivamente attrezzatura propria o del personale del laboratorio COLLAB. Si richiede solo l'accesso alla struttura dipartimentale e l'accesso a Internet.

Il Consiglio all'unanimità approva l'attribuzione del titolo di Visiting Fellow al Dr. Marcelo Cataldo.

16. Incarico di insegnamento di Lingua Inglese, CdS Informatica - sede di Brindisi, a.a. 2012/13 al Prof. Thomas Wulstan Christiansen: adempimenti

Il Direttore ricorda che al Dott. Thomas Wulfstan Christiansen, Ricercatore dell'Università del Salento, fu conferito l'incarico di insegnamento di Lingua inglese + Laboratorio, presso il Corso di Laurea in Informatica – sede di Brindisi, nell'a.a. 2012/13.

L'avviso delle vacanze di insegnamenti bandito il 19.07.2012 dalla Facoltà di Scienze MM.FF.NN. per l'a.a. 2012/13, riportava che gli incarichi per il Corso di Laurea di Informatica (sede di Brindisi) potessero essere retribuiti sui fondi relativi all'accordo di programma con gli Enti locali di Brindisi.

Nell'attribuire la vacanza, il Consiglio della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. del 13.09.2012 non specificava alcun compenso.

Il Direttore fa presente che con nota del 07.03.2017 (prot. n. 17367 del 10.03.2017) il Dott. Christiansen ne ha sollecitato il pagamento insieme ad altri insegnamenti da lui tenuti e, che con nota prot. n. 58237-VII/6 del 07.08.2017, la Direzione Risorse Umane ha risposto specificando di aver corrisposto il compenso di

- Euro 500,00 lordo dipendente, retribuito con la liquidazione di marzo 2016, per l'incarico di docenza di lingua inglese – a.a. 2013/14 – 30 ore – orso di laurea in Economia Aziendale – sede di Brindisi – ex Facoltà di Economia – D.R. 192 del 21.01.2016

- Euro 1.718,00 lordo dipendente, retribuito con la liquidazione di febbraio 2015, per l'incarico di docenza di Lingua Inglese – a.a. 2013/2014 – 32 ore + 30 ore di laboratorio – Corso di laurea triennale in Informatica – sede di Brindisi – ex Facoltà di Scienze MM.FF.NN. – delibera del C.d.A. del 08.07.2014
- Euro 500,00 al netto degli oneri riflessi, per l'incarico di Lingua inglese – a.a. 2014/2015 – 48 ore – Corso di laurea triennale in Informatica – sede di Brindisi – del Dipartimento di Informatica, come da D.R. n. 2226 del 10.07.2017

Al fine di poter procedere al pagamento dell'incarico di insegnamento di Lingua inglese + Laboratorio, a.a. 2012/2013, presso il Corso di Laurea in Informatica – sede di Brindisi, la Direzione Risorse Umane chiede della documentazione integrativa, che include, fra l'altro, la delibera del Consiglio di Dipartimento di Informatica nella quale venga indicato l'importo da riconoscere al docente. Sarà cura della Direzione Risorse Finanziarie provvedere alla individuazione del capitolo e dell'impegno di spesa relativi all'incarico.

Il Consiglio di Dipartimento, preso atto della dichiarazione di avvenuto svolgimento dell'attività didattica per l'insegnamento di cui trattasi, sottoscritta dalla Prof.ssa Maria Costabile, quale responsabile del Coordinamento del CdS in Informatica - sede di Brindisi, nonché della delibera del CdA del 24.09.2014 con la quale si stabilisce in Euro 25,00, al netto degli oneri c/amministrazione, il trattamento economico orario spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento stipulati ai sensi dell'art. 23, comma 2, legge 30 dicembre n. 240/2010 per tutte le tipologie dei corsi universitari, delibera che venga riconosciuto al docente un importo di Euro 1.550,00 (millecinquecentocinquanta/00), al netto degli oneri riflessi, per l'incarico di docenza di Lingua Inglese – a.a. 2012/2013 – 32 ore + 30 ore di laboratorio – Corso di laurea triennale in Informatica – sede di Brindisi.

17. Varie ed eventuali.

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 15.10.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

Il Direttore
(Prof. Donato Malerba)

Bari, 7 novembre 2017